

## FORTES FISCAL

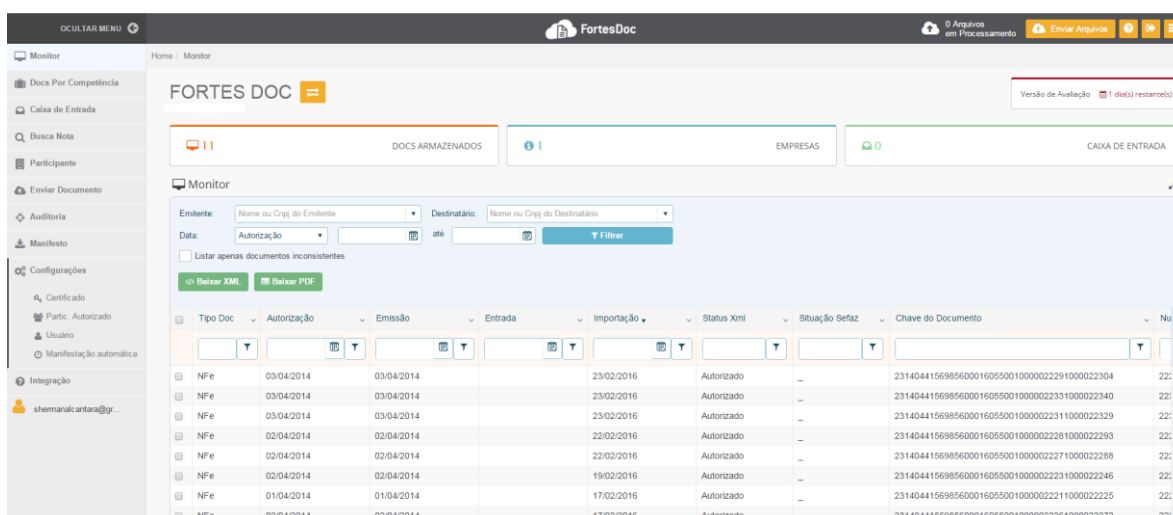
## FORTES DOC

Esse manual tem por objetivo mostrar o funcionamento do Fortes Doc.

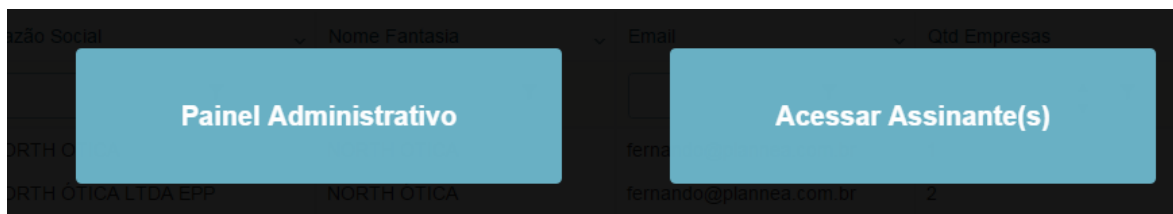
Acessando o site do Fortes Doc, teremos a imagem a seguir:



Ao fazer o login, será apresentada a tela do Fortes Doc conforme imagem abaixo:



Ao acessar o Fortes Doc o usuário poderá ter os seguintes perfis:



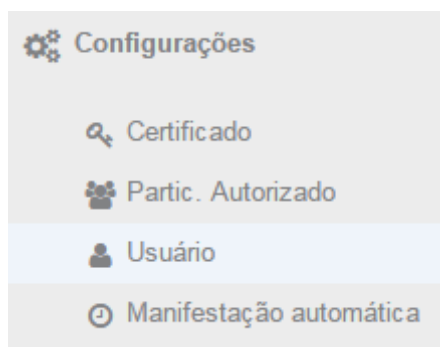
Administração é onde o Licenciado (Contador) visualizará quantas empresas ele tem ativa e como está o uso de cada empresa.

Assinante é a visão de cada empresa (Cliente) onde ele terá acesso as informações de seus documentos fiscais e movimentações.

Após acessar como Assinante terá acesso as opções a seguir:

### 1. Configurações:

Na aba de configurações serão cadastrados todos os participantes autorizados, ou seja, as empresas que irão guardar seus xml's no Fortes Doc.



#### a) Certificado

A opção "Certificado", serve para que possamos vincular o certificado digital ao participante cadastrado para que o cliente possa utilizar o Manifesto das notas de entrada.

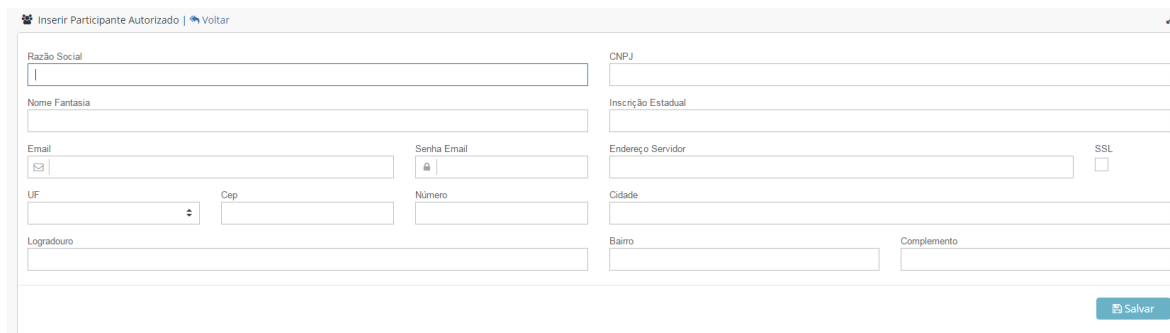
OBS: Para maiores informações sobre o Manifesto consultar o manual referente ao mesmo.

## b) Participante Autorizado

Acessando a aba acima, selecione a opção “Participante Autorizado”, em seguida clique no botão

**+ Inserir Participante Autorizado**

para incluir o participante autorizado.



Formulário de cadastro de participante autorizado com os seguintes campos:

- Razão Social
- CNPJ
- Nome Fantasia
- Inscrição Estadual
- Email
- Senha Email
- Endereço Servidor
- SSL
- UF
- Cep
- Número
- Cidade
- Logradouro
- Bairro
- Complemento

Botão Salvar

**Razão Social:** Informar a razão social

**CNPJ:** Informar o CNPJ do participante ao qual deseja importar os documentos de entradas e saídas;

**OBS:** Os demais campos são opcionais, mas devemos atentar para o email quando o usuário desejar que sejam importados os XML's salos no mesmo.

### Importante:

1. Somente serão aceitos e-mails no padrão imap;
2. O e-mail deve estar como **não lido**, para que o XML possa ser importado para o Fortes Doc.
3. Caso possua matriz e filiais com o mesmo e-mail, só é necessário informar este apenas no cadastro de um dos estabelecimentos.
4. Hoje a importação restringe-se somente a NF-e, CTe e CC-e, tanto entrada quanto saída.

Finalize o cadastro clicando no botão

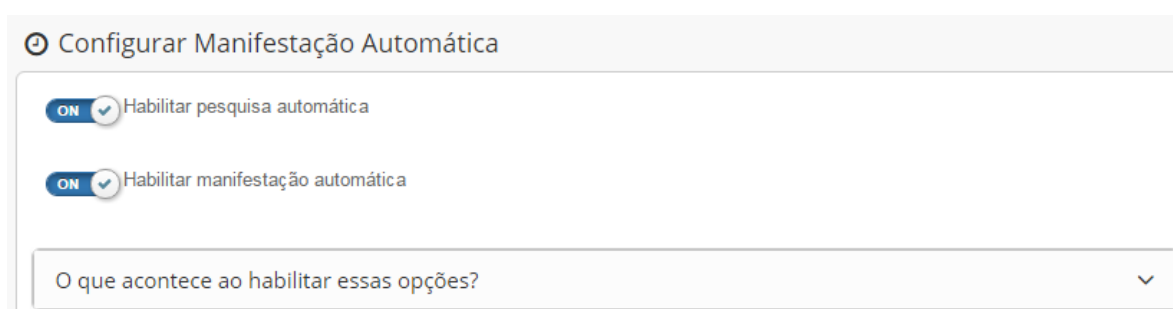
Salvar

### c) Usuário

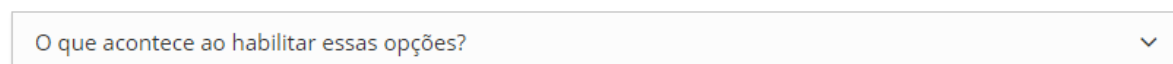
Serve para cadastrar os usuários que terão acesso ao Fortes Doc.

### d) Manifestação Automática

Nessa aba, será configurado o sistema para que possa realizar a manifestação automática dos documentos de entrada



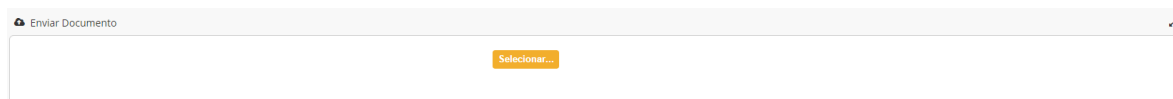
Para saber o impacto da ativação dessas opções, selecione o botão:



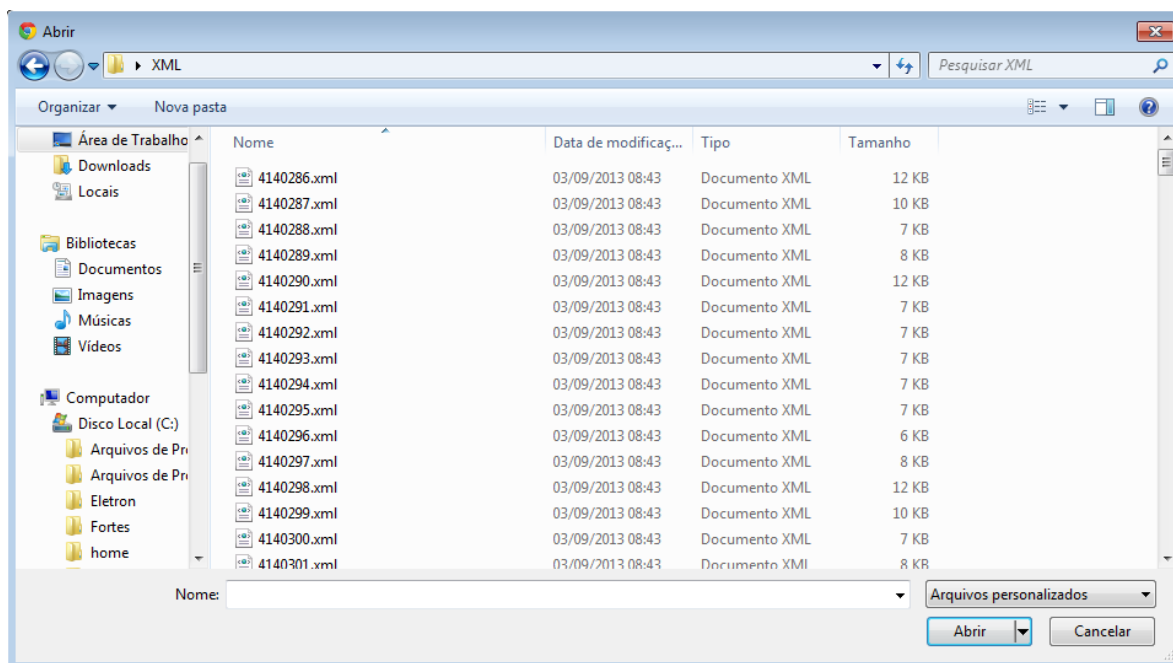
## 2. Enviar Documento:

Conforme vimos anteriormente, uma das formas de importação dos arquivos XML é via e-mail, mas caso o usuário opte por importar esses documentos através de um local específico, deverá utilizar a opção “Enviar Documento”.

Vejamos como realizar essa importação:



Ao selecionar a aba “**Enviar Documento**”, será exibida a tela acima, onde deve-se clicar na opção “**Selecionar**” para localizar os XML’s a serem importados.



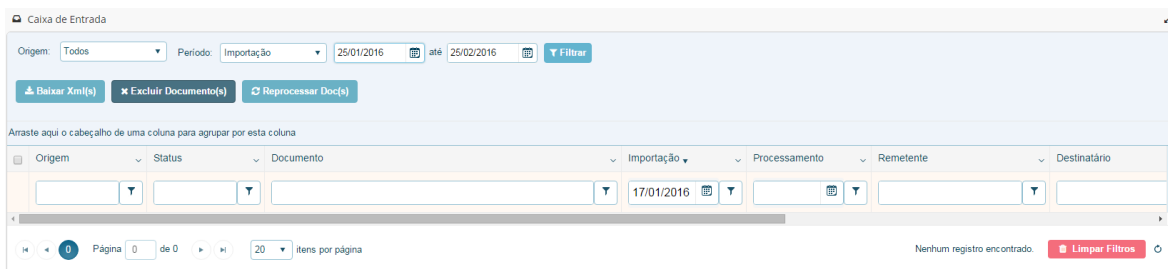
Selecione os XML’s desejados e em seguida clique no botão “Abrir” para realizar a importação.

**Importante:** Além da importação do XML pela opção de enviar documento, o Fortes Doc poderá importar as notas pelo e-mail (Notas de Entrada e Saída), Fortes Doc Client (Notas de Entrada e Saída) ou pelo Manifesto (Notas de Entrada).

O Fortes Doc se comunica com a Receita Federal através de webservice de ambiente nacional, por isso não realizamos nenhuma comunicação a nível de estados como por exemplo: SIGET e download da página do consulta nota.

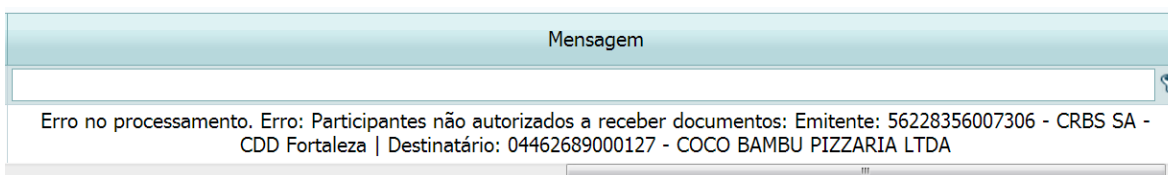
### 3. Caixa de Entrada:

Na Caixa de Entrada, ficaram todos os XML’s que forem carregados para o Fortes Doc sejam eles importados via e-mail, pela aba “Enviar Documentos” ou pelo FortesDoc Client.



A partir da caixa de entrada os XML's serão vinculados aos devidos participantes autorizados.

Caso o participante não esteja cadastrado ou o XML esteja incorreto, este não será importado ficando com o status de "erro".




No caso acima, o erro ocorre devido a não haver participante cadastrado nas configurações.


Para corrigir tal mensagem, basta inserir o participante, ou se caso o documento fiscal não pertencer a empresa, selecione o documento e clique na opção "Excluir Documento(s)".



#### 4. Monitor:

Após o XML passar pela verificação de inconsistências feita na caixa de entrada, este será enviado para a aba "Monitor" quando essa validação for concluída com sucesso.

Home / Monitor




**FORTES DOC** 

Versão de Avaliação  1 dia(s) restante(s)



DOCS ARMAZENADOS  1 EMPRESAS  0 CAIXA DE ENTRADA

**Monitor**

Emitente: Nome ou Cnpj do Emitente Destinatário: Nome ou Cnpj do Destinatário

Data: Autorização até    Filtrar

Listar apenas documentos inconsistentes

 Baixar XML  Baixar PDF


Tipo Doc	Autorização	Emissão	Entrada	Importação	Status Xml	Situação Sefaz	Chave do Documento	Nu
NFe	03/04/2014	03/04/2014		23/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022291000022304	22:
NFe	03/04/2014	03/04/2014		23/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022331000022340	22:
NFe	03/04/2014	03/04/2014		23/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022311000022329	22:
NFe	02/04/2014	02/04/2014		22/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022281000022293	22:
NFe	02/04/2014	02/04/2014		22/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022271000022288	22:
NFe	02/04/2014	02/04/2014		19/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022231000022246	22:
NFe	01/04/2014	01/04/2014		17/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022211000022225	22:
NFe	02/04/2014	02/04/2014		17/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022261000022272	22:
NFe	02/04/2014	02/04/2014		17/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022241000022251	22:
NFe	02/04/2014	02/04/2014		17/02/2016	Autorizado	-	23140441569856000160550010000022251000022267	22:


No monitor, podemos utilizar vários filtros para visualização dos documentos.



**Importante: Uma vez importado o documento no monitor, este não tem mais como ser excluído.**

## 5. Documentos Por Competência

Home / Docs Por Competência

**FORTES DOC** 


Versão de Avaliação  1 dia(s) restante(s)

DOCS ARMAZENADOS  1 EMPRESAS  0 CAIXA DE ENTRADA


**Documentos Por Competência**

Competência:  Participante Autorizado:

Desejo receber o link para download no meu e-mail

Enviar link com cópia para: 

Data de expiração:

 Gerar Link

Essa ferramenta serve para que o usuário possa fazer o download dos documentos fiscais por competência.



Para isso, basta informar o período que deseja baixar as notas, o participante autorizado no caso em que desejar fazer o download das notas apenas dele e, informar para qual email devem ser enviados os documentos.

## 6. Buscar Nota:

Na aba Buscar Nota, o usuário pode localizar os documentos que estão inseridos na base de dados do Fortes Doc.



Home / Busca Nota

FORTES DOC

Versão de Avaliação 1 dia(s) restante(s)

11 DOCS ARMAZENADOS 1 EMPRESAS 0 CAIXA DE ENTRADA

Busca Nota

Busca de Documento Fiscal

Informe a chave da nota (somente números)

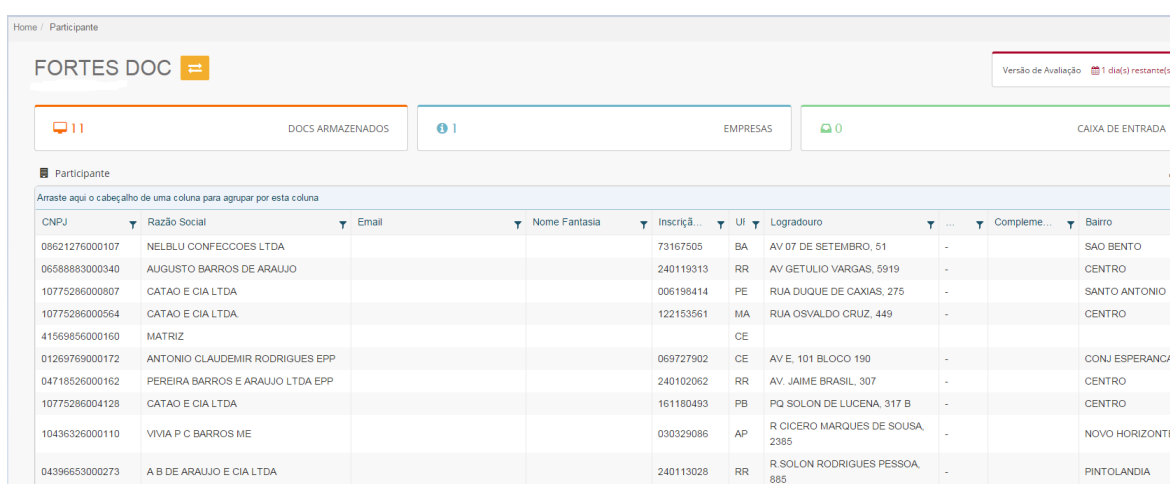
Legendas

- Xml válido para recebimento.
- Documento não localizado na base de dados.
- Documento com status cancelado ou divergente do status da sefaz.

Basta informar a chave do documento para realizar a pesquisa do documento fiscal e o download do DANFE ou do próprio XML.

## 7. Participante:

Na aba participante, serão cadastrados os fornecedores e clientes da empresa a medida em que os documentos forem importados.



Home / Participante

FORTES DOC

Versão de Avaliação 1 dia(s) restante(s)

11 DOCS ARMAZENADOS 1 EMPRESAS 0 CAIXA DE ENTRADA

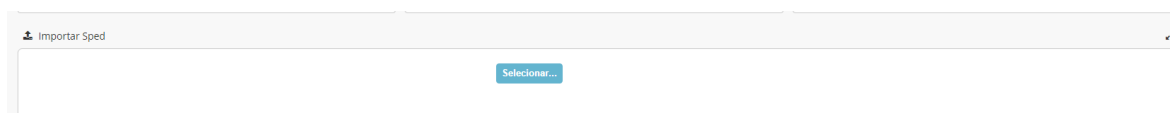
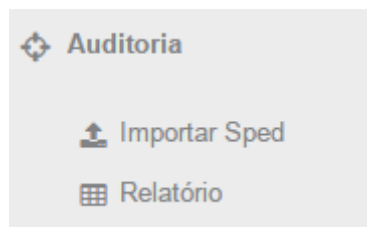
Participante

Arraste aqui o cabeçalho de uma coluna para agrupar por esta coluna

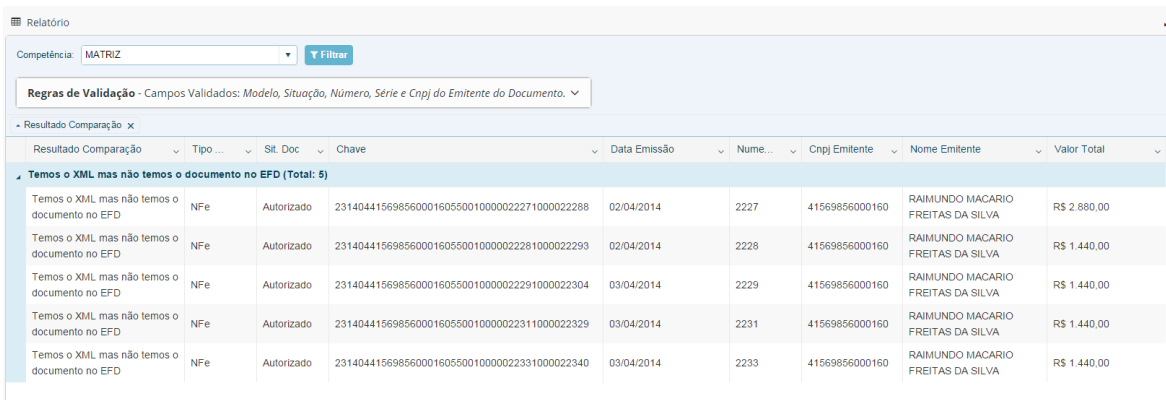
CNPJ	Razão Social	Email	Nome Fantasia	Inscriçã...	UI	Logradouro	Compleme...	Bairro
08621276000107	NELBLU CONFECOES LTDA			73167505	BA	AV 07 DE SETEMBRO, 51	-	SAO BENTO
0658883000340	AUGUSTO BARROS DE ARAUJO			240119313	RR	AV GETULIO VARGAS, 5919	-	CENTRO
10775286000807	CATAO E CIA LTDA			006198414	PE	RUA DUQUE DE CAXIAS, 275	-	SANTO ANTONIO
10775286000564	CATAO E CIA LTDA			122153561	MA	RUA OSVALDO CRUZ, 449	-	CENTRO
41569856000160	MATRIZ				CE			
01269769000172	ANTONIO CLAUDEMIR RODRIGUES EPP			069727902	CE	AV E, 101 BLOCO 190	-	CONJ ESPERANCA
04716526000162	PEREIRA BARROS E ARAUJO LTDA EPP			240102062	RR	AV. JAIME BRASIL, 307	-	CENTRO
107752860004128	CATAO E CIA LTDA			161180493	PB	PQ SOLON DE LUCENA, 317 B	-	CENTRO
10436326000110	VIVIA P C BARROS ME			030329086	AP	R CICERO MARQUES DE SOUSA, 2365	-	NOVO HORIZONTE
04396653000273	A B DE ARAUJO E CIA LTDA			240113028	RR	R SOLON RODRIGUES PESSOA, 885	-	PINTOLANDIA

## 8. Auditoria:

Na aba auditoria, o usuário tem a opção de importar o arquivo SPED ICMS e confrontar os documentos importados no Fortes Doc com os documentos lançados no sistema que gerou o arquivo SPED Fiscal.



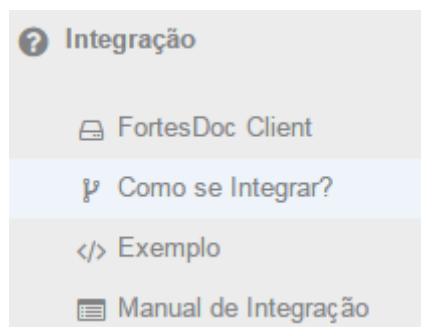
Após a importação ser realizada com sucesso, selecione a opção “Relatório” para confrontar as informações geradas no arquivo com as inseridas no Fortes Doc.



Resultado Comparação	Tipo ...	Sit. Doc	Chave	Data Emissão	Nume...	Cnpj Emitente	Nome Emitente	Valor Total
<b>Temos o XML mas não temos o documento no EFD (Total: 5)</b>								
Temos o XML mas não temos o documento no EFD	NFe	Autorizado	23140441569856000160550010000022271000022288	02/04/2014	2227	41569856000160	RAIMUNDO MACARIO FREITAS DA SILVA	R\$ 2.880,00
Temos o XML mas não temos o documento no EFD	NFe	Autorizado	23140441569856000160550010000022281000022293	02/04/2014	2228	41569856000160	RAIMUNDO MACARIO FREITAS DA SILVA	R\$ 1.440,00
Temos o XML mas não temos o documento no EFD	NFe	Autorizado	23140441569856000160550010000022291000022304	03/04/2014	2229	41569856000160	RAIMUNDO MACARIO FREITAS DA SILVA	R\$ 1.440,00
Temos o XML mas não temos o documento no EFD	NFe	Autorizado	23140441569856000160550010000022311000022329	03/04/2014	2231	41569856000160	RAIMUNDO MACARIO FREITAS DA SILVA	R\$ 1.440,00
Temos o XML mas não temos o documento no EFD	NFe	Autorizado	23140441569856000160550010000022331000022340	03/04/2014	2233	41569856000160	RAIMUNDO MACARIO FREITAS DA SILVA	R\$ 1.440,00

## 9. Integração:

Servirá de ajuda na configuração da integração de outros sistemas com o Fortes Doc.



### FortesDoc Client:

É um aplicativo onde o usuário poderá enviar os arquivos contidos na máquina para a sua conta do Fortes Doc automaticamente, através da informação do token e do diretório onde os arquivos estão localizados em sua máquina.

Para download, selecione o botão

[Download FortesDoc Client](#)

### Token:

A integração será realizada através do Token que é uma chave de segurança que realiza a comunicação entre o Fortes Doc e o sistema que deseja integrar com ele.

Para gerar o Token localize a aba Integração e selecione o botão “Como se Integrar”, em seguida

selecione o botão

[Gerar Token](#)